

Guatemala, 30 de junio de 2021

Licenciado

**Francisco José Quezada Jurado**

Administrador General

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General, Numero 029-37-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 6-2021, correspondiente al mes de junio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie 93D083FF número de DTE 2301445292.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Revisión y envío de documento integrado a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de las Artes para corrección.
- Envío de Manual de Puestos y Funciones del Despacho Superior a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, de la Dirección General de las Artes.
- Revisión y corrección del Manual de Puestos del Despacho Superior.
- Envío del Manual de Puestos y Funciones del Despacho Superior a Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Revisión con Dirección de Planificación y Modernización Institucional el Manual de Puestos y Funciones del Despacho Superior.
- Revisión y consolidación del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Recursos Humanos.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Integración de documento de la Dirección General de las Artes.
- Entrega de documento integrado a la Despacho superior.
- Revisión de formatos llenados y consolidación de documento de Patrimonio Cultural y Natural.

  
Narciso Peñate Mazariegos

  
**Lic. Estuardo José Valdés Rivas**  
Director  
Dirección de Recursos Humanos  
Ministerio de Cultura y Deportes